

СОГЛАСОВАНО:

с Советом учреждения
МБДОУ № 41 «Колокольчик»
с. Ивановка
протокол № 1 от 29.08.2024.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 41
«Колокольчик» с. Ивановка
Половинка А.Н.

Приказ № 85/1 от 30.08.2024 г.

Правила

приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее правила «Приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района (далее Правила) определяет приём граждан Российской Федерации в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района, на обучение по программам дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Правила регулирует приём воспитанников МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района на основе 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения РФ № 236 от 15.05.2020 «О порядке приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 15.05.2021 г. № 236», Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», утверждённым постановлением Администрации Сальского района от 19.01.2015 г. № 86, Устава МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района.

2. Правила приёма в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района.

МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района:

- обеспечивает приём воспитанников, проживающих на территории с. Ивановка по направлениям управления образования на начало учебного года в срок до 1 сентября;
- предоставляет в управление образования информацию о движении контингента воспитанников в ДОУ.

2.1. Правила приёма в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района обеспечивает приём на обучение по образовательным программам дошкольного образования всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории с. Ивановка и Сальского района.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в ДОУ, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Право внеочередного зачисления детей в детский сад предоставляется всем семьям участников СВО (Постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2023 №854 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 10.10.2022 г. №845 «О мерах поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации»).

2.2. В приеме в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района района может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в управление образования Сальского района.

2.3. Прием в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района осуществляется по направлению управления образования Сальского района, посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.1. Прием в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района осуществляется по личному заявлению родителя(законного представителя) (приложение № 1) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

2.4.2. МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района может осуществлять прием указанного заявления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

2.4.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) адрес места жительства ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- д) адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка;
- е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3. Для приема в образовательную организацию:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- б) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- в) иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.1. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

3.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, официальный сайт ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников, фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.5. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (приложение № 2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Заявление о приеме в МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района и прилагаемые к нему документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме в образовательную организацию (приложение № 3). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка (приложение № 4) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

3.7. После приема документов заведующий МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.8. Заведующий МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания приказа о зачислении ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

3.9. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3.10. Заведующий МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка Сальского района знакомит родителей (законных представителей) ребенка с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.11. Примерная форма заявления, копии документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде ДОУ и на официальном сайте детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Сохранение места в

за воспитанниками МБДОУ № 41 «Колокольчик» с. Ивановка
Сальского района

Место за ребёнком, посещающим детский сад, по заявлению родителей
(законных представителей) сохраняется на время:

- болезни (при предоставлении медицинского заключения);
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей).